

¿CÓMO HACER UNA MONOGRAFÍA?

¿Qué es?

Viene del griego **Mono** (Uno) y **Grafía** (Descripción, tratado). Por lo tanto, es un texto expositivo/explicativo que se enfoca en un tema puntual desde una perspectiva nueva o presenta los resultados y conclusiones de una investigación, con base en información compilada sobre esta. Es una de las modalidades que se utiliza en los contextos académicos como trabajo de grado.



“hacer una tesis de grado no es una ocasión para repetir lo que otros han dicho; es una oportunidad única para **aprender a explorar el mundo desde una perspectiva propia** y comunicar los hallazgos con máxima claridad y rigor” (Ordoñez, 2023)

Características

- Utiliza un **lenguaje formal**, propio de los textos académicos.
- Aborda **un tema en específico**.
- Es **clara** y **coherente**.
- Implementa **citas** y **referencias** para darle rigor.

Tipos de monografía

Compilación



Hace una **síntesis** de los aspectos relevantes de los principales **textos existentes** sobre un tema específico.

Investigación



Aborda un **tema nuevo** o uno conocido con una **perspectiva novedosa** a partir de un marco teórico.

Análisis experiencial



Presenta una experiencia científica realizada, la **compara con otras similares** y extrae conclusiones.

Estructura

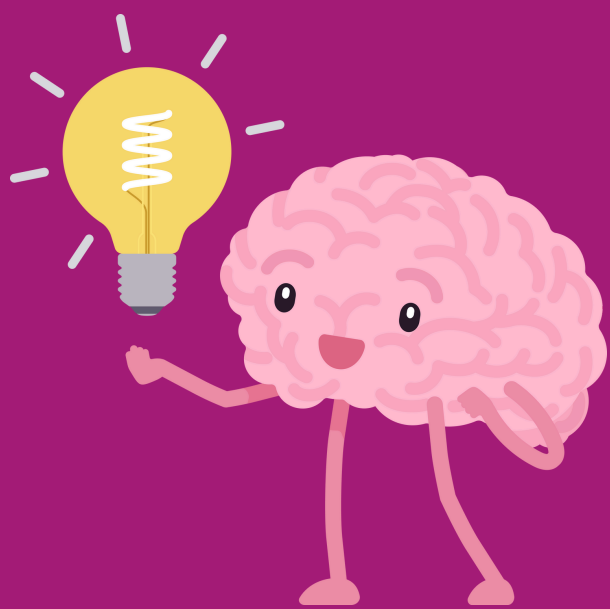
- **Portada:** título, autor, tutor, nombre de la institución.
- **Agradecimiento/dedicatoria:** a las personas o instituciones que hicieron posible el trabajo. Es opcional.
- **Prólogo:** Indica el motivo por el que se hace el documento.
- **Índice:** Muestra las partes del documento: títulos, subtítulos, secciones o capítulos. Es obligatorio.



- **Introducción:** Presenta palabras claves, la problemática abordada y el tema de manera general. Se recomienda escribirla al final.
- **Objetivos:** principal (propósito) y específicos (cómo se va a lograr).
- **Desarrollo/análisis documental:** Se divide en secciones o capítulos. Contiene, según necesite, revisión de diferentes fuentes, resultados, métodos de estudio y discusión.
- **Conclusión:** Retoma y sintetiza lo más importante, para deducir a qué idea final nos permitió llegar el desarrollo del texto. Se pueden incluir recomendaciones.
- **Bibliografía:** textos citados en la monografía.
- **Anexos:** aquellos recursos que ayudan a complementar, como documentos de trabajo, tablas, gráficas, anexos, cuadros.

¿Cómo iniciar?

- **Identificar** el tema.
- **Delimitar** el tema: ¿En qué aspecto vas a trabajar?
- Investigar e identificar **fuentes confiables** que aporten a la investigación (trabajos de grado, artículos académicos, entrevistas, etc.).
- Empezar a redactar: usar ideas y conceptos que permitan entender qué se va a encontrar en la monografía.
- Hacer un **borrador:** buscar un hilo conductor coherente.
- **Revisar:** leer a alguien en voz alta para verificar que se entiende adecuadamente.



Referencias

Rivas, A. (2023). Cómo hacer una monografía: Guía completa para estructurar, investigar y redactar. Guía Normas APA. <https://normasapa.in/como-hacer-una-monografia/>
Equipo editorial, Etecé (2021) Monografía.Concepto. <https://concepto.de/monografia/>
Ordoñez, L. (2023). Claves para elaborar monografías de grado: Las claves de la producción de conocimiento. Universidad del Rosario. (2023). <https://urosario.edu.co/sites/default/files/2023-03/claves-para-elaborar-monografias-de-grado.pdf>

 Centro de **Escritura Javeriano**

Este es un material elaborado por Jéssica María Arango López (tutora) y Lina Marulanda Beltrán (tutora) para el [Centro de Escritura Javeriano](#). Se distribuye bajo una [Licencia Creative Commons Atribución-No Comercial-Compartir Igual 4.0 Internacional](#)

¿Cómo citar este recurso?: Centro de Escritura Javeriano. (2024). ¿Cómo hacer una monografía? [infografía]. Pontificia Universidad Javeriana. <https://www.javerianacali.edu.co/centro-escritura/recursos/como-hacer-una-monografia>
Recurso bajo licencia Creative Commons, atribución-no comercial.

