



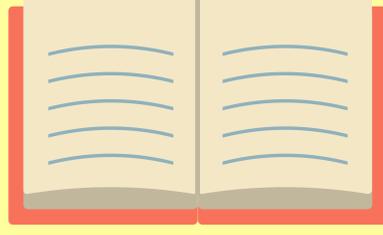
Cómo escribir un ENSAYO

y no morir en el intento



¿Qué es un ensayo?

El ensayo académico es un escrito muy usado actualmente. Su fórmula es flexible y abierta, lo cual resulta ideal para exponer ideas y defender un punto de vista crítico desde diferentes ópticas (Sánchez, 2007). En otras palabras, el ensayo es un texto en el que se **presenta**, se **valora** y se **argumenta** una posición frente un tema determinado.



¿Cuál es su propósito?

El objetivo principal de un ensayo es **convencer o persuadir al lector** para provocar un cambio en su pensamiento, comportamiento o actitud.

¿Cómo es el ensayo?

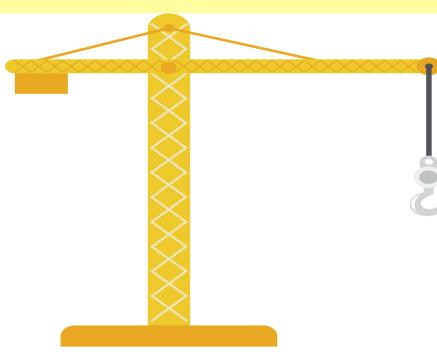
Entre las características más relevantes del ensayo académico se encuentran:

- La posibilidad de redactar en primera persona o en tercera persona, de acuerdo con las áreas del conocimiento y características de los docentes.
- La variabilidad de la extensión. Con frecuencia es corta, pero depende del tema y del contexto en el que se escriba.
- El orden lógico de la argumentación.
- La libertad de su estructura.
- La interpretación subjetiva del autor es predominante.



La estructura del ensayo

En general, se compone de un título, una introducción, el desarrollo de los argumentos y una conclusión.



El título debe ser **claro, corto y preciso**. Además, debe **evidenciar o insinuar la postura del autor** (Gómez-Martínez, 1992).



Ubica al lector en el tema y **contextualiza**, bien sea de forma etimológica, histórica o conceptual (Moreno, Marthe y Rebolledo, 2013). Enuncia el orden en el que se desarrollará en el texto.



Es la idea que se quiere defender, aparece al final de la introducción y corresponde a la **postura personal del autor**. Con base en esta se construye el ensayo. La tesis se redacta en forma de **oración declarativa** (afirma o niega), no es recomendable su formulación a manera de pregunta.



Presenta los **argumentos o las razones que apoyan la tesis**. Estos deben redactarse en un **orden lógico**. Por otra parte, la **cantidad de argumentos debe ser suficiente para convencer al lector** y deben estar basados en evidencias o pruebas que los hagan creíbles (Moreno, et al., 2013).



La conclusión puede contener una **síntesis** de las ideas principales del texto y cómo estas apoyan la tesis, un **llamado a la acción** o a la **reflexión** por parte del lector (Vásquez, 2005).

Pasos para realizar un ensayo

Escoge un tema

Puedes escoger cualquier tema que te interese y que pueda interesar a otros. También puede ser uno que te haya asignado un profesor.



Busca información

Infórmate sobre el tema. No olvides acudir a **fuentes confiables** como libros y artículos de bases de datos especializadas. Si vas a tomar información de páginas web, asegúrate de que el autor sea un experto en el tema.



Lee y toma notas

Anota la fuente de la cual estás tomando las ideas. Lee de forma comprensiva y reflexiva para identificar aquellos planteamientos que puedes usar a tu favor.



Asume una posición

Tu punto de vista es lo más importante y lo que caracteriza los ensayos (Moreno, Marthe y Rebolledo, 2013). Identifica tu posición crítica frente al tema.

Plantea tu tesis

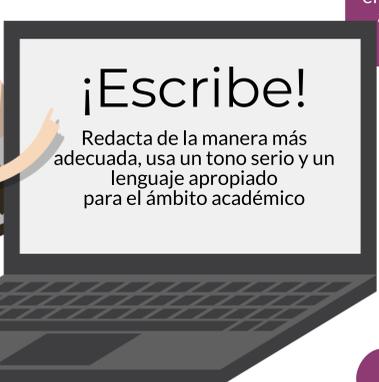
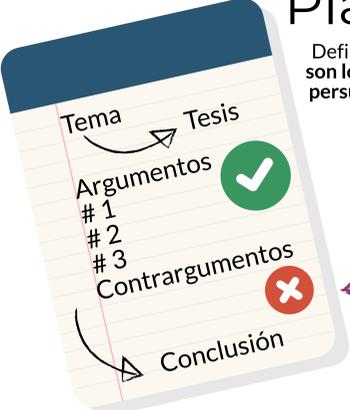
Es una oración declarativa en la que expresas tu opinión personal frente al tema. Recuerda que no es una interrogante y procura evitar el uso de frases como "en mi opinión...", "yo creo que..." (Moreno et al., 2013)



Planea tu texto

Define lo que pretendes lograr, **cuáles son los argumentos que utilizarás para persuadir al lector** y cuál será el orden de los argumentos.

Consejo: Puedes ordenar tus argumentos por su fuerza: empezar con el argumento más fuerte y terminar con el más débil, o viceversa. También, puedes agruparlos por temas o autores. Sin embargo, te recomendamos empezar y terminar con argumentos fuertes.



Redacta de la manera más adecuada, usa un tono serio y un lenguaje apropiado para el ámbito académico

Revisa y corrige

Es necesario que vuelvas a leer tu texto y revises si tu **lenguaje es formal**, si las **oraciones son precisas** y no tienen palabras que sobran, si **puedes leer fluidamente** o debes devolverte para entender algo, si la **ortografía es correcta** y si el texto cumple el **propósito de persuadir** al lector.



¡Apóyate en un lector externo!

Siempre puedes contar con nosotros para conversar sobre tu texto.

Referencias

Gómez-Martínez, J.L. (1981). *Teoría del ensayo*. Salamanca, España: Edic. Universidad de Salamanca.

Moreno, F.; Marthe, N. y Rebolledo, L.A. (2013). *Cómo escribir textos académicos según normas internacionales*. Barranquilla, Colombia: Editorial Universidad del Norte.

Sánchez, J. (2007). *Saber escribir*. Bogotá, Colombia: Aguilar.

Vásquez, F. (2005). *Pregúntele al ensayista*. Bogotá, Colombia: Editorial Kimpres.